

**Celem kursu** "Akademia Managera" jest wyposażenie uczestników w kompleksową wiedzę i umiejętności niezbędne do skutecznego zarządzania zespołami w dynamicznym środowisku biznesowym. Program szkoleniowy skoncentrowany jest na rozwoju kompetencji przywódczych, interpersonalnych oraz zarządczych. Uczestnicy zdobędą umiejętności z zakresu efektywnej komunikacji, motywowania zespołów, rozwiązywania konfliktów, zarządzania czasem i emocjami, a także adaptacji do zmian w organizacji. Dodatkowo, kurs kładzie nacisk na praktyczne stosowanie zdobytej wiedzy, co umożliwi uczestnikom monitorowanie i wzmacnianie ich własnych postępów, a także budowanie solidnych fundamentów do dalszego rozwoju zawodowego.

**Harmonogram:**

1. Jak budować autorytet liderek. Krok po kroku
2. Skuteczna komunikacja jako klucz do sukcesu
3. Asertywność – czyli jak skutecznie wpływać na ludzi
4. Budowanie efektywnego zespołu
5. Udzielanie informacji zwrotnej
6. Motywowanie pracowników i wzmacnianie zaangażowania
7. Rozwiązywanie konfliktów
8. Delegowanie - optymalizacja procesu pracy.
9. Zespół wielopokoleniowy – czyli jak zarządzać różnorodnością
10. Zarządzanie sobą w czasie
11. Zarządzanie emocjami – czyli well-being w pracy
12. Zarządzanie zmianą – czyli jak rozwijać firmę